

Prezidium Notářské komory České republiky
vydává Statut AD NOTAM, časopisu českého notářství, v tomto znění:

STATUT AD NOTAM, časopisu českého notářství

§ 1 Úvodní ustanovení

- (1) Tento statut upravuje vydávání AD NOTAM, časopisu českého notářství (dále jen časopis).
- (2) Účelem vydávání časopisu je prezentace notářství navenek a vytvoření platformy pro odbornou notářskou a právníckou diskusi vůbec, vztahuje-li se k činnosti notáře, a pro komunikaci a informovanost v rámci notářské samosprávy.

§ 2 Základní ustanovení

- (1) Časopis vydává Notářská komora České republiky (dále jen vydavatel).
- (2) Vytvoření, tisk a distribuci časopisu zajišťuje vydavatel prostřednictvím jiné osoby na základě smlouvy o dílo uzavřené mezi vydavatelem a touto osobou, jako zhotovitelem (dále jen „smlouva“). Časopis je vytvářen zhotovitelem na základě obsahových a redakčních podkladů dodávaných vydavatelem. Vztahy mezi vydavatelem a zhotovitelem se řídí smlouvou.
- (3) K zajištění úkolů spojených s vydáváním časopisu vydavatel zřizuje redakční radu časopisu (dále jen „redakční rada“).

§ 3 Podoba časopisu a frekvence jeho vydávání

- (1) Časopis je vydáván v listinné podobě. Na internetových stránkách vydavatele www.nkcr.cz se umísťuje elektronická podoba časopisu.
- (2) Časopis je periodickým tiskem. Vydává se sedm čísel časopisu za kalendářní rok. Časopis je vydáván každé dva měsíce jako dvouměsíčník s jedním rejstříkovým číslem za kalendářní rok. Vydání mimořádného čísla časopisu je možné.

§ 4 Struktura časopisu

Časopis má zejména tyto rubriky:

- Úvodní slovo
- Odborný článek
- Judikatura
- Zprávy z Komory
- Zahraničí
- Historie
- Reportáž
- Rozhovor
- Vzdělávání
- Stojí za pozornost (doporučené publikace, časopisy a recenze)
- Diskuse
- Fejeton
- Resumé

§ 5 Redakční rada

(1) Redakční rada při zajišťování úkolů spojených s vydáváním časopisu ve své působnosti zejména

- a) rozhoduje o obsahu, podobě a grafickém vyjádření každého jednotlivého čísla časopisu,
- b) organizuje vydávání časopisu a s tím spojenou veškerou agendu,
- c) schvaluje uveřejnění inzerce a reklamy v časopisu, její podobu a obsah,
- d) předkládá prezidiu Notářské komory České republiky (dále jen „prezidium“) ke schválení návrh rozpočtu časopisu,
- e) navrhuje prezidiu uplatnění smluvní pokuty vůči zhotoviteli při nedodržení kteréhokoli termínu pro vydání či distribuci časopisu,
- f) vykonává další činnosti, které stanoví smlouva a tento statut.

(2) Členy redakční rady jmenuje a odvolává prezidium. Členům redakční rady náleží odměna za výkon funkce ve výši stanovené prezidiem. Členem redakční rady může být jmenován notář, notářský kandidát, notářský koncipient i jiná osoba s ohledem na své profesní zaměření a odborné znalosti. Vedle odvolání, členství v redakční radě zaniká písemným vzdáním se funkce člena redakční rady a to ke dni doručení tohoto projevu vydavateli.

(3) Redakční rada rozhoduje na svých zasedáních, konaných zpravidla v sídle vydavatele. V případě potřeby, zejména je-li nebezpečí z prodlení, může redakční rada rozhodovat per rollam pomocí elektronických prostředků. Redakční rada je schopná usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Rozhoduje prostou většinou hlasů všech svých členů. O zasedáních redakční rady, jakož i o rozhodování mimo zasedání, se pořizuje zápis.

(4) Redakční rada pověřuje své členy vedením jednotlivých rubrik časopisu.

(5) Redakční radě při plnění jejích úkolů poskytuje součinnost Kancelář Notářské komory České republiky (dále jen „Kancelář“), která též organizačně zajišťuje její činnost.

§ 6 **Vedoucí redaktor**

- (1) Vedoucí redaktor
 - a) svolává a řídí zasedání redakční rady,
 - b) jedná za redakční radu navenek,
 - c) vykonává působnost redakční rady, hrozí-li nebezpečí z prodlení.
- (2) Vedoucího redaktora jmenuje a odvolává prezidium. Vedoucí redaktor je jmenován z řad členů redakční rady.
- (3) Prezidium může jmenovat z řad členů redakční rady zástupce vedoucího redaktora (dále jen „zástupce“), kterého též odvolává. Zástupce zastupuje vedoucího redaktora.
- (4) Není-li jmenován zástupce, může vedoucí redaktor pověřit řízením zasedání redakční rady jiného člena redakční rady.

§ 7

Náležitosti příspěvku

- (1) V časopisu jsou zveřejňovány jen příspěvky, která po své formální a obsahové stránce splňují obvyklé požadavky kladené na odbornost a svým obsahem odpovídají účelu vydávání časopisu. O zveřejnění příspěvku v časopisu rozhoduje redakční rada. Před svým rozhodnutím může redakční rada pověřit posouzením obsahu příspěvku třetí osobu s odbornou kvalifikací.
- (2) Zveřejnit v časopisu je možno jen příspěvky, které nebyly dosud publikovány v žádné jiné publikaci. Redakční rada však může rozhodnout o zveřejnění již dříve publikovaného příspěvku, jestliže shledá, že takový příspěvek svou odbornou úrovní, ale i jinak, zvláště přispěje k účelu vydávání časopisu. V takovém případě musí být uveden odkaz na publikaci, ze které byl příspěvek převzat nebo ve které byl poprvé zveřejněn.

§ 8

Práva a povinnosti vyplývající ze vztahu mezi autorem a vydavatelem

- (1) Autor odpovídá za odbornou a jazykovou úroveň jím předloženého příspěvku ke zveřejnění v časopisu. Předložením příspěvku autor uděluje souhlas s jeho zveřejněním a šířením v časopise. Jednotlivé příspěvky předkládají autoři v elektronické podobě.
- (2) Autor může být vyzván redakční radou k úpravě svého příspěvku.
- (3) Za uveřejnění díla v časopisu má autor nárok na odměnu. Pravidla pro stanovení výše odměny a způsobu její výplaty autorovi stanoví prezidium usnesením.
- (4) Ostatní práva a povinnosti vyplývající ze vztahu mezi autorem a vydavatelem, která nejsou výslovně upravena tímto statutem, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) v platném znění.

§ 9 **Reklama a inzerce**

- (1) Uveřejnění inzerce a reklamy v časopisu je možné. Inzerce a reklama uveřejněná v časopisu celkem nesmí přesáhnout 20 % obsahu časopisu. Prezidium může rozhodnout o výjimce z tohoto ustanovení.
- (2) Uveřejnění inzerce nebo reklamy ohledně činnosti jednotlivého notáře nebo skupiny notářů se nepřipouští.

§ 10 **Schvalování jednotlivých čísel časopisu k jejich vydání**

- (1) Jednotlivá čísla časopisu k jejich vydání schvaluje redakční rada. Hrozí-li nebezpečí z prodlení, schvaluje jednotlivá čísla časopisu k vydání vedoucí redaktor.
- (2) Nesplňuje-li vytvořené číslo časopisu požadavky stanovené smlouvou, ani přes písemné upozornění zhotovitele redakční radou, redakční rada ho může od zhotovitele odmítnout v takovém stavu převzít. Postupem stanoveným smlouvou redakční rada může uložit zhotoviteli takové číslo časopisu zpracovat a odstranit vady.
- (3) Redakční rada dbá na dodržování časového harmonogramu stanoveného pro vydávání jednotlivých čísel.

§ 11 **Hospodaření**

- (1) Výnosy získané z prodeje časopisu a za uveřejnění inzerce nebo reklamy v časopisu jsou příjmem vydavatele.
- (2) Náklady vydávání časopisu a náklady spojené s činností redakční rady nese vydavatel.
- (3) Rozpočet časopisu stanoví prezidium na základě návrhu redakční rady.
- (4) Za dodržení stanoveného rozpočtu časopisu odpovídá vydavateli redakční rada.
- (5) Rozpočet časopisu je součástí rozpočtu vydavatele.

§ 12 **Závěrečné ustanovení**

Podle tohoto statutu se postupuje ode dne 18.5.2010.

V Praze dne 18.5.2010